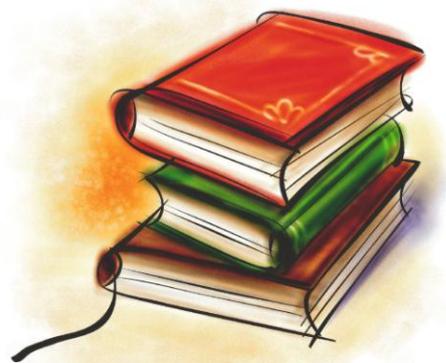


Принято:  
Педагогическим советом  
МБДОУ "ДС № 1"  
Протокол № 1  
от «30» августа 2017г.



## П Л А Н Р А Б О Т Ы МБДОУ "ДС № 1" на 2017-2018 учебный год



г. Трёхгорный,  
2017

## Содержание

I. Итоговый анализ деятельности МБДОУ "ДС № 1" за 2016-2017 учебный год	
1. Шкала оценивания.....	3
2. Анализ выполнения годовых задач.....	3-7
3. Анализ состояния образовательного процесса и оздоровительной работы	
3.1. Образовательный процесс.....	8-14
3.2. Оздоровительный процесс.....	14-16
4. Анализ состояния условий для реализации образовательного процесса	
4.1. Характеристика педагогических кадров.....	16-20
4.2. Материально-технические условия.....	20-22
5. Анализ состояния управления и экономических показателей деятельности ДОУ	
5.1. Состояние управления.....	22-23
5.2. Экономические показатели деятельности ДОУ .....	23-25
II. Задачи образовательной работы МБДОУ "ДС № 1" на 2016-2017 учебный год.....	25-26
III. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий.....	27-32
IV. Приложения.....	33-37

# I. Итоговый анализ деятельности МБДОУ за 2016-2017 учебный год

## 1. Шкала оценивания

Оценка деятельности будет осуществляться по 3-бальной шкале:

- **оптимальный уровень** – работа выполнена максимально качественно или с превышением степени качества, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы;
- **достаточный уровень** – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы; работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.
- **критический уровень** – выполнение работы несистемное, имеются существенные недостатки, в работе проявляются признаки формализма.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев анализа, что позволяет в заключение дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом.

## 2. Анализ выполнения годовых задач

В 2016-2017 учебном году коллективом дошкольного образовательного учреждения решались следующие задачи:

1. Создать организационно-методические условия для введения профессионального стандарта педагога в ДОУ;
2. Обеспечение освоения педагогами ДОУ образовательных технологий развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности детей дошкольного возраста.

На основании приказа Минтруда России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» педагог должен использовать специальные подходы к обучению и воспитанию, для включения в образовательный процесс любых учеников:

- со специальными потребностями в образовании;
- одарённых учеников;
- учеников, для которых русский язык не является родным;
- учеников с ограниченными возможностями здоровья и т. д.

Педагог обязан эффективно вовлекать учеников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность, ставить воспитательные цели, способствующие развитию учеников, независимо от их происхождения, способностей и характера, и пр.

Профстандартом перед педагогом поставлен ряд таких задач, которые он не решал ранее. Всему этому он должен научиться. Из всего вышесказанного коллектив ДОУ решал следующую годовую задачу «Создать организационно-методические условия для введения профессионального стандарта педагога в ДОУ». Проведём анализ реализации первой годовой задачи и её развитие в плане работы учреждения на 2017-2018 учебный год.

Первым этапом работы коллектива было изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов, а именно таких документов:

- Приказ Минтруда России №544н от 18 октября 2013г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014г. №276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

Ознакомление с вышеназванными документами проходила педагогов под личную роспись.

Второй этап, приведение в соответствие локальных актов ДОУ, а именно:

- принятие новой редакции Положения о порядке аттестации педагогических работников с учетом профессионального стандарта и приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276

«Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- ознакомление с положением о порядке аттестации педагогических работников под роспись;
- внесение изменений в Устав ДОО;
- внесение изменений в Коллективный договор;
- внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка;
- внесение изменений в Положение об оплате труда;
- разработка положения о системе оценки деятельности педагогических работников, в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат.

Третий этап, проведение методических мероприятий по подготовке к введению профессионального стандарта:

- составлен план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- создана аттестационная комиссия;
- организованы консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников;
- проанализированы проблемы педагогов и определены возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, взаимопосещение мероприятий, передача опыта, т.е. совместное обсуждение результатов анализа, предложений, разработка и составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.

Четвертый этап, кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога:

- разработаны и подписаны педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- подписаны уведомления об изменении трудового договора;
- внесены изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- своевременное изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах);
- размещена информация о переходе педагогов на профстандарты на официальном сайте ДОО и в родительских уголках;
- организовано сетевое взаимодействие педагогов ДОО по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта и обмена опытом.

Из всего вышеизложенного можно сделать **вывод, первая годовая задача** администрацией и коллективом учреждения **реализована на достаточном уровне.**

С 01.01.2013 года вступило в силу Постановление Правительства Челябинской области «О Концепции промышленной политики Челябинской области на период до 2020 года». На основании этой концепции, рядом авторов, учеными-педагогами (Кеспиков В.Н., Солодкова М.И., Ильясов Д.Ф.) была разработана Концепция развития естественно-математического и технологического образования в Челябинской области «ТЕМП»:

- "**ТЕМП: Технология + Естествознание + Математика + Педагогика**";
- "**ТЕМП: Требование времени + Единство целей и задач + Мотивация и стимулирование + Пути решения и приоритеты деятельности**".

Автоматизированные и компьютерные производства, новые информационные технологии, занявшие устойчивые позиции на современных предприятиях и организациях, предъявляют высокие требования к профессиональным знаниям и умениям работников. Вместе с тем, как показывает практика, профессионально-квалификационный уровень работников многих российских предприятий заметно уступает требованиям рынка труда и ставят перед региональной системой образования Челябинской области новые стратегические задачи в области подготовки высококвалифицированных кадров для региональной экономики. Такие же задачи, но менее масштабные решались и коллективом нашего ДОО.

Для работы над второй годовой задачей «Обеспечение освоения педагогами ДОО образовательных технологий развития познавательной-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности детей дошкольного возраста» администрацией учреждения совместно с педагогическим коллективом на базе ДОО с целью повышения мотивации у дошкольников к занятиям естественно-математическим и

технологическим направлением деятельности, чтобы в дальнейшем помочь области в решении главной задачи – подготовки кадров инженерных специальностей для региональной экономики созданы кабинеты:

- экспериментирования «Лаборатория чудесных превращений» (здание № 2 по ул. Кирова, 15 А);
- легоконструирования «Лего-бюро» (здание № 4 по ул. Советская, 2)

Руководители кружковой работы Мелякина Елена Владимировна и Панова Юлия Сергеевна регулярно проводили мероприятия с детьми старшего дошкольного возраста. Дети защищали проекты «Мы изобретатели». Юные «леготворцы» и «изобретатели» участвовали в конкурсах, защитах проектов, фестивалях различного уровня.

1 июня в ДК «Икар» состоялся городской робототехнический фестиваль «Счастливое детство». Ребята группы "Капитошки" (здание № 3), регулярно посещавшие занятия в «Лего-бюро», защищали честь детского сада. Они построили роботов экологов, которые прилетели с другой планеты и стали очищать воду, воздух, лес и города планеты Земля. «Экоботы» команды покорили членов жюри, участники команды получили дипломы и сертификаты за участие.

С педагогами проводилась планомерная методическая работа по знакомству с нормативными документами «ТЕМП», вовлечению их в реализацию Программы и к популяризации естественно-математического и технологического образования среди родительской общественности. Таким образом, привлекались родители к традиционному мероприятию детского сада «Гость группы» в рамках популяризации профессий технической направленности.

Итогом закрытия учебного года по данной задаче была презентация цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандии», которая состоялась 18 мая на базе здания № 2 по ул. Кирова, 15 А (ясли) в рамках реализации регионального проекта «ТЕМП» для руководителей и заместителей, старших воспитателей детских дошкольных учреждений города.

Руководитель лаборатории Мелякина Елена Владимировна и учитель-логопед Соловей Татьяна Владимировна показали ЛЭД (лабораторно-экспериментальную деятельность) открытое мероприятие с детьми старшего дошкольного возраста «Лимон-батарейка». Перед собравшимися выступили: заведующий учреждением Осипчук Елена Викторовна, которая рассказала о перспективах данной работы в ДОУ, а именно, об оказании в последствии платных услуг для дошкольников в рамках изучения естественно-научного направления и руководитель кружка "Лаборатория чудесных превращений" Мелякина Елена Владимировна. Она ознакомила присутствующих с опытом работы «Лаборатории чудесных превращений» с детьми старшего дошкольного возраста. Гости на себе проверили, как работает цифровая лаборатория «Наураша в стране Наурандии», измерили пульс, температуру и остались очень довольны своими показаниями.

Также реализация второй годовой задачи проходила следующим образом, были проведены:

1. Педагогический совет «Современные образовательные технологии развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности детей дошкольного возраста»

План:

1.1. Анализ уровня компетентности педагогического коллектива по использованию современных технологий развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности дошкольников.

1.2. Анализ предметно-развивающей среды, способствующей развитию познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности детей в ДОУ.

1.3. Результаты психолого-педагогической диагностики детей с целью выявления уровня познавательного развития детей в познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности.

1.4. Презентация образовательных технологий познавательного развития детей в ДОУ.

2. Семинар «Технологический аспект развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности дошкольников»

План:

2.1. Научно-теоретические основы развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности детей дошкольного возраста.

2.2. Образовательное пространство ДОУ как средство развития познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности дошкольников.

2.3. Современные образовательные технологии познавательно-речевого развития детей посредством экспериментирования, решения интеллектуальных и творческих задач.

2.4. Совместная деятельность детей и взрослых как основа развития познавательно-исследовательской и

продуктивной (конструктивной) деятельности дошкольников.

## 2.5. Педагогическая дискуссия «Детское конструирование: познание или творчество?»

3. Работала «электронная библиотека», которая пополнилась материалами по данной проблеме, создана копилка:

- методических рекомендаций;
- авторских разработок проектов, праздников, фестивалей, конкурсов и т.д.

4. Были проведены консультации:

- сенсомоторное развитие детей раннего возраста;
- дидактические игры и упражнения на развитие чувства формы, цвета, мышления, воображения;
- экспериментирование и конструирование с детьми разными видами конструктора и из природного материала;
- игрушка в жизни ребенка и пр.

5. Тематический контроль «Создание условий для сотворчества и проявления самостоятельности у детей дошкольного возраста в познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности». Воспитатели ознакомились со справкой по итогам тематического контроля на итоговом педсовете, приняли к сведению положительные и отрицательные моменты в организации данной работы, а именно:

### **Предложения и рекомендации:**

- Обратить внимание на систему планирования, не от случая к случаю, и на планирование индивидуальной работы с детьми по данному направлению.
- Продумывать и планировать поисковые и исследовательские методы на занятиях по другим разделам деятельности.
- При планировании непосредственно образовательной деятельности учитывать тематику недели, интеграцию образовательных областей, прописывать оборудование, методы организации исследовательской деятельности, фиксацию и обобщение результатов опытов и наблюдений, а также организацию детских экспериментов и занимательных опытов в утренние и вечерние часы, в самостоятельной деятельности детей.
- Пополнить конструкторские центры различным конструктором, особое внимание обратить на деревянные наборы из расчета по количеству на подгруппу детей.
- Руководителям кружков Мелякиной Е.В. и Пановой Ю.С. сделать карточки-схемы (алгоритмы) проведения опытно-экспериментальной и конструктивной деятельности. Продумать и оформить фиксацию результатов экспериментов и опытов детей (например, индивидуальные дневники – «Научный дневник», альбом «Юные исследователи» или «Записки конструктора» и т.д.).
- Воспитателям всех возрастных групп планировать и проводить работу с родителями по развитию познавательного интереса детей не реже одного раза в месяц.

6. Методическая неделя педагогического мастерства: педагоги ДООУ показали НОД по продуктивной (конструктивной) деятельности, после чего предоставили электронный материал (конспект мероприятия) и фотоотчет для творческой группы.

7. Работа творческой группы: была создана временная творческая группа педагогов, которая занималась обработкой собранной информации и оформлением педагогического опыта в сборник. Результатом деятельности творческой группы стал красочный сборник «Познавательно-исследовательская и продуктивная (конструктивная) деятельность детей старшего дошкольного возраста».

Т.к. в 2016-2017 учебном году кадровый состав учреждения пополнился новыми молодыми кадрами администрацией ДООУ, было принято решение создать Школу молодого педагога (ШМП), в помощь молодым специалистам. В течение года молодые педагоги получали знания по:

- развитию познавательных способностей у детей через игры и упражнения, требующие творческого подхода, логического мышления и ориентирующие детей на поиск и самостоятельные открытия;
- использованию формы творческих проектов как средства формирования целостной картины мира и расширения кругозора детей;

- реализации современных технологий формирования элементарных математических представлений детей дошкольного возраста;
- созданию условий для сотворчества и проявления самостоятельности у детей дошкольного возраста в познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности и др.

В практике старшего воспитателя существуют разные формы работы с педагогами, направленные на повышение их квалификации и мастерства. В нашем учреждении использовались следующие **формы** для повышения профессиональной компетентности педагогов:

традиционные:

- проблемные семинары
- семинары-практикумы
- дни открытых дверей
- творческие микрогруппы
- наставничество
- эстафеты педагогического мастерства
- педагогические советы
- повышение квалификации
- педагогические КВНы
- конкурсы профессионального мастерства

инновационные:

- «*копилка*» педагогического мастерства
- мастер-классы
- проектная деятельность
- создание банка инновационных идей
- творческие конкурсы
- круглый стол
- творческий час
- педагогический ринг
- выставка-ярмарка педагогических идей

интерактивной работы:

- видео презентации
- презентации в формате «Печа-куча»
- метод «Мозговой штурм» или «Мозговая атака»
- педагогическая коучинг-сессия
- организационно-деятельностные игры
- педагогические аукционы.

Заключительным этапом работы первого года функционирования ШМП стал **городской семинар-практикум с элементами тренинга для молодых педагогов «Каскадная модель повышения квалификации молодых специалистов ДОУ»**, который состоялся 27 апреля на базе здания № 2 по улице Кирова, 15 А. Были приглашены молодые педагоги со всех дошкольных учреждений города, заместители заведующих по методическо-воспитательной работе и старшие воспитатели.

**Цель:** содействовать успешной социально-психологической адаптации молодых педагогов.

**Задачи:** создание атмосферы сотрудничества в группе педагогов, способствование формированию уверенности в себе; осознание педагогами своих личностных особенностей, выявление ресурсов профессиональной деятельности, направление роста; получение психологической поддержки.

На семинаре, для реализации творческого потенциала молодых педагогов, использовались такие формы интерактивной работы, как: презентации в формате «Печа-куча», метод «Мозговой штурм» или «Мозговая атака», педагогическая коучинг-сессия, дискуссия «Воспитатель – три в одном, чтобы это значило», метод «Кейсов» и т.д. Гости прошли небольшую экспресс-диагностику, которая называлась «Букет настроения». «Квик-настройка» – настроила педагогов на успешную работу. Посмотрели фильм "О профессии в шутку и всерьез", решали педагогические ситуации, требующие выбора «Мой выбор» и многое другое.

Таким образом, что **рассмотренная годовая задача была решена коллективом на достаточном уровне.**

### **3. Анализ состояния образовательного процесса и оздоровительной работы**

#### **3.1. Образовательный процесс**

**Миссия дошкольного учреждения** – создание условий для максимального раскрытия дошкольника, его индивидуального потенциала.

**Предмет деятельности учреждения** – развитие мотивации личности дошкольников к познанию и творчеству, реализация образовательных программ в интересах личности, общества, государства.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 1" осуществляет образовательную деятельность по программам дошкольного образования:

- Основная образовательная программа МБДОУ "ДС № 1", разработанная на основе Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.- 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2012.- 336 с.

**Основная цель программы** – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе **разнообразных видов детской деятельности:** игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения целей Программы первостепенное значение имеют:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.

Также содержание образовательного процесса представлено **парциальными программами и технологиями:**

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р. Б. Стеркина;
- «Цветные ладошки» И.А. Лыкова – программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет;
- «Развитие речи детей дошкольного возраста» О.С. Ушакова;
- «Музыкальное воспитание в детском саду» под ред. М.Б. Зацепиной, «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова; «Топ-хлоп малыши» Т.Н. Сауко, А.И. Буренина – программа музыкально-ритмического воспитания детей 2-3 лет;
- «Наш дом – Южный Урал» под ред. Е.С. Бабуновой – программа регионального компонента.

Организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием непосредственно образовательной деятельностью (НОД). Общая длительность непосредственно образовательной деятельности, включая перерывы между её различными видами, определяются на основе рекомендаций Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15 мая 2013г. №26 г. Москва).

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала, выявленный в ходе мониторинга, которые распределились следующим образом:

Таблица № 1

**Результаты мониторинга освоения программного материала за 2015, 2016 и 2017 учебный год детей 2-7 лет**

Образовательные области программы	Уровни освоения программы								
	Высокий уровень			Средний уровень			Низкий уровень		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017
«Физическое развитие»	37%	48%	48%	53%	42%	50%	10%	10%	2%
«Социально-коммуникативное»	34%	40%	50%	53%	46%	49%	13%	14%	1%
«Познавательное развитие»	16%	27%	30%	71%	55%	68%	13%	18%	2%
«Речевое развитие»	17%	30%	30%	61%	46%	68%	22%	24%	2%
«Художественно-эстетическое»	13%	25%	24%	61%	61%	70%	26%	14%	6%
<b>Всего по ДОУ:</b>	<b>23%</b>	<b>34%</b>	<b>38%</b>	<b>60%</b>	<b>50%</b>	<b>60%</b>	<b>17%</b>	<b>16%</b>	<b>2%</b>

Анализ освоения дошкольниками программного материала по сравнению с прошлым годом показал следующее: повысился уровень развития детей во всех образовательных областях, знания и умения у детей по всем разделам программы твердые и прочные. Обозначились небольшие проблемы в области художественно – эстетического развития, высокий уровень развития понизился на один процент, но и низкий уровень развития практически отсутствует.

Целенаправленная систематическая работа педагогического коллектива по образовательной области социально-коммуникативное развитие значительно повысила процент усвоения детьми программного материала, воспитанники показали хороший результат. Понизились показатели освоения программного материала воспитанниками на низком уровне, это объясняется тем, что в 2016-2017 учебном году значительное количество воспитанников били старшего дошкольного возраста, на последнем заключительном этапе освоения программного материала. Однако, низкий уровень развития по всем образовательным областям программы, все же присутствует, т.к. в ДОУ осталось небольшое количество детей, которым было рекомендовано городским ПМПК посещение специализированных дошкольных учреждений. В связи с этим, есть потенциал для дальнейшей работы с такими воспитанниками, педагогическому коллективу есть над чем работать в 2017-2018 учебном году.

**Результаты мониторинга развития интегративных качеств за 2015, 2016 и 2017 год  
детей 2-7 лет**

Интегративные качества	Уровни развития интегративного качества								
	Высокий уровень			Средний уровень			Низкий уровень		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017
«физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками»	38%	60%	70%	52%	36%	30%	10%	4%	0%
«любопытный, активный»	32%	44%	67%	53%	49%	28%	15%	7%	5%
«эмоционально отзывчивый»	35%	41%	72%	54%	53%	28%	11%	6%	0%
«овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками»	25%	42%	55%	56%	43%	37%	19%	15%	8%
«способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения»	34%	43%	61%	47%	45%	33%	18%	12%	6%
«способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту»	31%	44%	60%	52%	45%	35%	17%	11%	5%
«имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе»	36%	44%	70%	55%	48%	26%	8%	8%	4%
«овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности»	36%	43%	79%	52%	50%	17%	12%	7%	4%
<b>Итого по ДОУ:</b>	<b>33%</b>	<b>45%</b>	<b>67%</b>	<b>53%</b>	<b>46%</b>	<b>29%</b>	<b>14%</b>	<b>9%</b>	<b>4%</b>

Из приведенных выше таблиц видно, что большинство воспитанников детского сада имеют достаточно хорошие, стабильные результаты по овладению интегративными качествами. Видна тенденция, по сравнению с прошлым учебным годом, по увеличению воспитанников с высоким уровнем развития и понижению с низким показателем развития, что позволяет сделать вывод об эффективной деятельности педагогических работников и проводимой администрацией ДОУ политики по обновлению

содержания дошкольного образования.

В соответствии с приоритетным направлением развития в течение учебного года воспитанники младшего и среднего дошкольного возраста посещали кружки художественно-эстетической направленности: «Разноцветные пальчики», «Изонить», вокальная студия «Веснянка»; «театральная студия «Золотой петушок»; «Юные волшебники». Для развития интеллектуальных способностей для детей старшего дошкольного возраста были организованы кружки: «Лаборатория чудесных превращений», «Лего – бюро»; «Умники и умницы».

Таблица № 3

**Показатели адаптации вновь прибывших детей за 2016 и 2017 год**

Год Всего детей (%)		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайняя тяжелая
		2015- 2016	55 (100%)	12 (22%)	40 (73%)
2016-2017	62 (100%)	15 (24%)	44 (71%)	3 (5%)	-

В дошкольном учреждении систематизирована работа по адаптации детей к ДОУ, позволяющая постепенному вхождению ребёнка в детский сад и комфортной его адаптации, формированию у него чувства защищённости и внутренней свободы, доверия к окружающему миру.

Воспитателями проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь принятых детей, анкетирование, где выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения, определяется прогноз адаптации к ДОУ. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинским персоналом даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Устанавливается щадящий гибкий режим, неполный день пребывания в ДОУ, согласованный с родителями. Результаты адаптационного периода контролируются и анализируются. Основная масса воспитанников проходят адаптационный период в средней степени тяжести. Слаженная и целенаправленная работа коллектива педагогов раннего возраста дает свои положительные результаты, в текущем учебном году повысился процент детей с легкой степенью адаптации. Но наряду с положительными результатами видна тенденция, что молодые родители не достаточно уделяют внимание подготовке своих детей к яслям (у детей не сформированы элементарные культурно-гигиенические навыки), что в свою очередь негативно сказывается на адаптацию малышей к условиям детского сада. Таким образом, можно сделать заключение: из вновь принятых малышей 71 % имеют среднюю степень адаптации и только 15% – лёгкую.

С целью повышения педагогической культуры родителей, осуществления общей тактики в воспитании детей раннего возраста в семье и ДОУ в родительских групповых уголках оформлены тематические выставки «Ясли - это серьёзно», папки-передвижки, мини-стенды, альбомы по данной тематике.

Одним из приоритетных направлений деятельности ДОУ является подготовка детей к школе. В процессе занятий, совместной деятельности педагоги создавали условия для формирования у детей школьной зрелости. Уделялось внимание формированию всех компонентов психологической готовности ребенка к школе. В формировании эмоционально-волевого, мотивационного, интеллектуального компонентов готовности к школе воспитателям групп помогал педагог-психолог детского сада.

Для реализации задач преемственности между детским садом и школами города разработан план совместной работы, направленный на решение проблемы успешной учебы и адаптации детей к школе. Выпускники качественно усваивают программный материал в ДОУ, что доказывает ежегодный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Таблица № 4

**Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе по годам**

	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Уровни	Количество детей – 23	Количество детей – 19	Количество детей – 36	Количество детей – 58

Высокий	7	29%	8	40%	9	25%	31	53%
Средний	15	66%	10	56%	25	69%	27	47%
Низкий	1	5%	1	4%	2	6%	0	-

В этом учебном году выпустилось три подготовительные группы общей численностью 58 человек. Проведя сравнительный анализ данных мониторинга освоения программного материала видно, что детей с высоким уровнем развития по сравнению с выпускником прошлого года, значительно увеличилось.

Эффективность реализации образовательного процесса в 2016-2017 учебном году подтверждает уровень освоения программного материала выпускниками ДООУ.

У выпускников также определялась мотивационная готовность к школе: у всех воспитанников отмечается положительное отношение к учению и школе. Учебная мотивация (высокий уровень) сформирована у 25% воспитанников, предучебное отношение к школе (средний уровень) – 69% детей. В целом все дети к обучению в школе готовы и имеют достаточный уровень готовности к школьному обучению.

Так из 58 выпускников, идут в общеобразовательную школу:

- №106 – 6 человек,
- №108 – 15 человек,
- №109 – 18 человек,
- №112 – 13 человек;
- №110 – 6 человек.

Таким образом, выбранное программное содержание Основной общеобразовательной программы МБДОУ "ДС № 1"», разработанной на основе Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, переработанной в соответствии с ФГТ (с учетом Программы воспитания и обучения в детском саду / Под ред. М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой, 2005) обеспечивает достаточный уровень готовности выпускников к обучению в образовательных школах города и подтверждает относительно качественную подготовку.

**Вывод: подготовку детей к школьному обучению можно считать на достаточном уровне.**

Осуществляя коррекционную помощь воспитанникам ДООУ в начале учебного года было обследовано 264 ребенка на выявление нарушений в звукопроизношении. У 183 воспитанников с 2 до 6 лет были отмечены нарушения речи. В 2016-2017 учебном году 51 ребенок занимались на логопункте, из них: у 23 детей отмечена полная коррекция речи, у 14 – частичная. Оставлены для продолжения занятий на следующий год – 14 детей.

Ежегодно отмечается ухудшение звукопроизношения и слоговой структуры речи у воспитанников, многие родители воспитанников отказываются переводить своих детей в специализированный детский сад – все это сказывается на показателях развития. Работа логопункта давно вышла за рамки привычной. Учителя – логопеды осваивают новые технологии, изучают современные маршруты развития и составляют индивидуальные маршруты развития некоторых воспитанников.

В ДООУ продолжил работу психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк). По коллегиальному заключению специалистов консилиума ДООУ на городскую психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) было направлено 15 детей. Все дети, заявленные ДООУ, по мнению специалистов ПМПК нуждались в специализированной помощи и 14 из них распределены по дошкольным учреждениям, том числе и с коррекционной направленностью. 1 ребенок остался в ДООУ, родители отказались переводить в другое учреждение, несмотря на рекомендации ПМПК.

Вопросы коррекционного обучения решались специалистом через различные виды деятельности (совместные логопедические праздники и развлечения, открытые мероприятия для педагогов города и родителей, «коррекционная логоритмика», логопедические, индивидуальные и подгрупповые занятия, консультирование и индивидуальные занятия с родителями).

Таким образом, в процессе воспитательно-образовательной работы с детьми в ДООУ решаются задачи по формированию основ базовой культуры личности каждого ребёнка, успешной подготовки дошкольников к жизни в современном обществе и к обучению в школе, обеспечивая тем самым ФГОС ДО.

В течение учебного года педагогом-психологом учреждения велась целенаправленная работа с детьми старшего дошкольного возраста. Цель данной работы: психологическое сопровождение участников

воспитательно-образовательного процесса, обеспечение комфортных психологических условий, необходимых для полноценного психического и нравственного развития воспитанников, формирования их личности на основе ФГОС ДО.

Работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое.

### **Консультативное направление**

За прошедший период были проведены консультации, как для родителей, так и для сотрудников ДОУ. Количество запросов – 21. Проведено консультирование родителей – 27, педагогических работников – 20.

Процесс консультирования проходил в два этапа:

- а) первичное консультирование – во время, которого собирались основные данные, и уточнялся запрос;
- б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, респондентам, обращающимся с вопросами детско-родительских отношений, предлагались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей.

Повторные консультации, в некоторых случаях, не ограничивались отдельными встречами, а носили системный характер, в этом случае во время беседы обсуждалась динамика работы с ребенком, и уточнялись рекомендации.

В связи с тем, что основной контингент – это родители детей дошкольного возраста и педагоги ДОУ, большинство запросов были связаны с вопросами адаптации к условиям детского сада, детско-родительских отношений, детских капризов и развития психологии ребенка.

**Диагностическое направление** было представлено как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же как составляющая индивидуальных консультаций.

Количество воспитанников детского сада, прошедших обследование педагогом-психологом – 203.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и коррекционную работу, а также дать рекомендации по преодолению трудностей родителям и педагогам ДОУ.

### **Коррекционно-развивающее направление**

По результатам диагностики были сформированы группы психолого-педагогической поддержки воспитанников:

- Группа коррекции психологической готовности детей к школе – 26 чел.;
- Группа коррекции познавательных психических процессов – 23 чел.;
- Коррекционная группа детей, имеющих проблемы со вниманием, трудностями в общении – 10 чел.

Всего – 59 детей.

За прошедший период проводилась групповая и индивидуальная развивающая работа с воспитанниками ДОУ, направленная на развитие необходимых качеств для более успешной адаптации, самоутверждения и самореализации, преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах, работа со страхами и внутренними переживаниями у детей.

Всего за этот учебный год было проведено 150 групповых и 232 индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. Основной контингент – воспитанники старших и подготовительных групп. Коррекционно-развивающая работа по преодолению страхов и внутренних переживаний велась преимущественно в индивидуальном режиме.

Работа по коррекционно-развивающему направлению велась по материалам:

- Программа «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь» С.В. Крюковой;
- Программа «Коррекционно-развивающие занятия в средней/старшей группе» В. Л. Шарохиной;
- Программа «Психологическая подготовка детей к школе» В. Л. Шарохиной;
- Программа «Тропинка к своему Я» О. В. Хухлаева.

К окончанию учебного года у 41 ребенка отмечена полная коррекция, у 18 – частичная. Оставлены для продолжения работы в группах психолого-педагогической поддержки – 15 человек.

**Просветительская работа.** Были оформлены информационные папки «Советы психолога родителям» для каждой возрастной группы.

**Методическая работа** осуществлялась по следующим направлениям: разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ.

Результатами методической работы за этот год стали:

1. Подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ;
2. Составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы;
3. Создание базы диагностических методик;
4. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для воспитателей, педагогов и родителей;
5. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей;
6. Оформление документации педагога-психолога.

**Из выше перечисленного можно сделать вывод:** проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации деятельности и профессионального роста педагога-психолога в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо уделить внимание углублению работы с педагогическими кадрами, а также работе с родителями воспитанников. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

#### **Уровень психологической готовности детей подготовительных групп к обучению в школе**

Уровни	2017 год	
	Количество детей – 58	
	начало года	конец года
Высокий	11 (18%)	19 (32%)
Средний	40 (70%)	38 (67%)
Низкий	7 (12%)	1 (1%)

**В итоге, можно сделать вывод, что образовательный процесс в ДОУ организован на достаточно хорошем уровне.**

### **3.2. Оздоровительный процесс**

Одним из главных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства является обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников и всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Современная ситуация в сфере образования определяют приоритетность проблемы здоровьесбережения детей дошкольного возраста. Педагогические и медицинские работники осуществляли данную работу в комплексе. Среди мероприятий, способствующих профилактике здоровья детей, проводились следующие:

- системное проведение закаливающих мероприятий (воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями; босоногохождение; хождение по ребристой дорожке, мытьё рук до локтя, обливание стоп и полоскание горла прохладной водой, точечный массаж, комплексы упражнений по профилактике нарушений зрения во время непосредственно образовательной деятельности, комплексы по профилактике плоскостопия; комплексы по профилактике нарушений осанки; дыхательная гимнастика; снятие умственной и физической усталости (релаксационные паузы, физкультминутки, массаж ушных раковин); прогулки;
- ароматерапия, использование 0,25 % оксалиновой мази и бактерицидных ламп в каждой группе в период подъема простудных заболеваний;
- фитанцидотерапия и употребление в пищу оримонцидов (лук, чеснок);
- проведение профилактических прививок детям и сотрудникам;
- проведение "С" - витаминизации третьего блюда круглый год.

Особое внимание в течение года уделялось приобщению родителей к оздоровительному процессу, повышению их педагогической компетентности. Анализ состояния семейного воспитания, изучение семей воспитанников показал, что не все родители уделяют должное внимание этому вопросу. Такое положение дел потребовало не только изменения подхода к семье, но и использование системы эффективных форм взаимодействия с родителями, поэтому для улучшения оздоровительной работы в ДОУ с педагогическим коллективом и родителями воспитанников были проведены:

- консультации: «Здоровьесберегающие технологии для дошкольников», «Игры для здоровья», «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья», «Здоровье начинается со стопы» и др.;
- стали традиционными семейные спортивные праздники «Мама, папа, я – спортивная семья», а такие как «Папа может!» и «А ну-ка, мамочки!», «Мой веселый звонкий мяч», «Здоровей-ка» заняли достойное место в жизни ДОУ;
- «Уголок здоровья», «Советы доктора Пилюлькина» в родительских уголках групп дошкольного учреждения со сменной информацией по сезонам для родителей дополнили арсенал наглядной агитации по здоровьесбережению дошкольников.

С целью приобщения детей к здоровому образу жизни воспитанники учреждения активно участвовали в спортивных соревнованиях в рамках городских мероприятий:

- спартакиада "Малышок", который проходил в три этапа:
  - ✓ "Веселые старты";
  - ✓ лыжная эстафета на "Приз Володина";
  - ✓ легкоатлетическая эстафета ко Дню Победы.
- спортивный праздник «Крути педали», который состоялся 1 июня на стадионе «Труд».

В ДОУ налажен рациональный режим двигательной активности детей, физкультурно-оздоровительная работа проводилась в тесном сотрудничестве с МБУ ДОД «СДЮШОР № 1», на базе спортивной школы в вечернее время апробировалась для дошкольников 4-7 лет «Школа юного батутиста». Привлечение условий школы и особенно мужского потенциала (тренеров-преподавателей) для работы с дошкольниками накладывает положительную динамику в укреплении психического и физического здоровья детей.

Рассмотрим результаты проведения физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.

Таблица №5

#### Сравнительные результаты общего уровня развития физических качеств детей

Год	Уровни развития		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<b>2014-2015</b>	50%	45%	5%
<b>2015-2016</b>	61%	28%	11%
<b>2016-2017</b>	75%	23%	2%

По результатам мониторинга можно сделать вывод, что общий уровень развития физических качеств воспитанников ДОУ в 2016-2017 учебном году находится на высоком уровне. Приведенные аналитические данные свидетельствуют об эффективности физкультурно-оздоровительной работы в учреждении.

В ДОУ сложилась система в сборе и хранении информации о состоянии здоровья детей. Ежегодно врачом, медицинской сестрой, инструктором по физкультуре делается сравнительный анализ по группам здоровья детей.

Таблица №6

#### Распределение детей по группам здоровья

Группы здоровья	2014-2015		2015-2016		2016-2017 (объединенные здания)	
	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%
I	8	5%	20	11%	57	16%
II	149	90%	142	82%	215	61%
III	7	4%	11	6%	78	22%
IV	1	1%	2	1%	2	1%
<b>Всего:</b>	<b>165</b>	<b>100%</b>	<b>175</b>	<b>100%</b>	<b>352</b>	<b>100%</b>

За анализируемый период отмечается тенденция повышения количества детей с I группой здоровья и ростом количества детей III группы. Это можно объяснить, во-первых, широким охватом профилактических и диагностических обследований, во-вторых общим снижением уровня здоровья населения и наличием неблагоприятной экологической обстановки в регионе. Также сравнительные показатели группы здоровья дошкольников свидетельствуют, о том, что дети раннего возраста, приходя в дошкольное учреждение, имеют преимущественно II и III группу здоровья. Абсолютно здоровых детей очень мало.

Медицинский персонал по мере возможностей занимается санитарно-просветительной работой с воспитателями и родителями. Но, хочется заметить, что наблюдается некоторый рост заболеваемости детей дошкольного возраста и связан он с тем, что в последние годы в ДОО нет постоянного медицинского сотрудника, медицинские сестры постоянно меняются. Приходят медицинские работники, не имеющие опыта работы в ДОО, таким образом, страдает профилактическая и просветительская работа медицинских работников с родителями воспитанников, т.к. нет системы и порядка в данном вопросе.

Также появилось достаточно большое количество детей с особыми потребностями, которым необходима помощь узких специалистов. Таким образом, возникает большая необходимость нахождения в ДОО высококвалифицированного медицинского специалиста, способного медикаментозно сопровождать детей имеющих инвалидность, создавая им необходимые условия существования в социуме.

Ниже приводятся информационные сведения относительно состояния здоровья детей, была проанализирована детская заболеваемость за три последних года поквартально.

Таблица №7

**Анализ заболеваемости по ДОО**

год	I квартал		II квартал		III квартал		IV квартал		Общее кол-во заболеваний	
	сад	ясли	сад	ясли	сад	ясли	сад	ясли	сад	ясли
<b>2014</b>	30% (28 сл.)	65% (47 сл.)	26% (25 сл.)	45% (34 сл.)	45% (44 сл.)	43 % (33 сл.)	60% (37 сл.)	38% (42 сл.)	134 сл.	156 сл.
<b>2015</b>	89% (83 сл.)	72% (50 сл.)	40% (39 сл.)	52% (32 сл.)	37,7% (23 сл.)	25,3% (25 сл.)	102% (101 сл.)	38,5% (30 сл.)	272% (272 сл.)	198,5% (135 сл.)
<b>2016</b> (4здания)	69,4% (134 сл.)	46,7% (72 сл.)	61,1% (82 сл.)	47,4% (73 сл.)	28,2% (55 сл.)	49,3% (82 сл.)	16,9% (35 сл.)	48,9% (75 сл.)	155,3% (306 сл.)	194,8% (302 сл.)

Последний анализ показал улучшение показателей заболеваемости воспитанников. Воспитанники дошкольного возраста стали болеть значительно реже, это говорит о хорошей профилактической работе коллектива. Однако, за последние 3 года фиксируется резкое ухудшение базового здоровья дошкольников при приеме в детский сад. А также наблюдается запоздалое выявление и установление у детей дошкольного возраста тяжелых диагнозов. В яслях дети не достаточно диагностированы узкими специалистами как ДОО (не предусмотрено нормативами), так и специалистами МСЧ №72 ФМБА России, а с 4-5 летнего возраста воспитанникам устанавливается инвалидность, т.к. обнаруживаются тяжелые диагнозы. В то же время родители отказываются переводить детей в специализированные ДОО, пользуясь законодательным правом РФ. Таким образом, возникает большая необходимость нахождения в ДОО высококвалифицированного медицинского специалиста, способного медикаментозно сопровождать детей имеющих инвалидность, создавая им необходимые условия существования в социуме.

Таким образом, **работу по оздоровлению детей в 2016-2017 учебном году можно оценить на достаточном уровне.**

## 4. Анализ состояния основных условий для реализации образовательного процесса

### 4.1. Характеристика педагогических кадров

В 2016-2017 учебном году штаты педагогических работников остались неизменными и в настоящее время в ДООУ работают 47 педагогов (42 – основных и 5 внешних совместителя), т.е. учреждение, укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Но есть и отрицательная сторона – в учреждении работают 5 внешних совместителей (2 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 1 воспитатель).

Характеристика педагогических кадров ДООУ на конец учебного года представлена на рис. 1, 2, 3, 4.

Рисунок 1

Рисунок 2

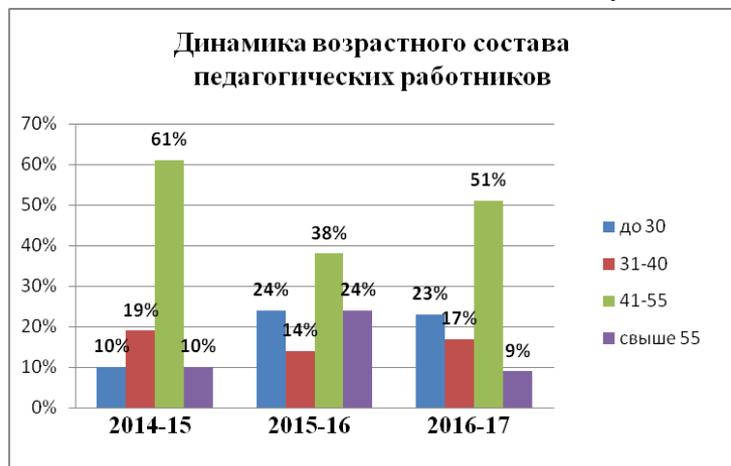


Рисунок 3

Рисунок 4

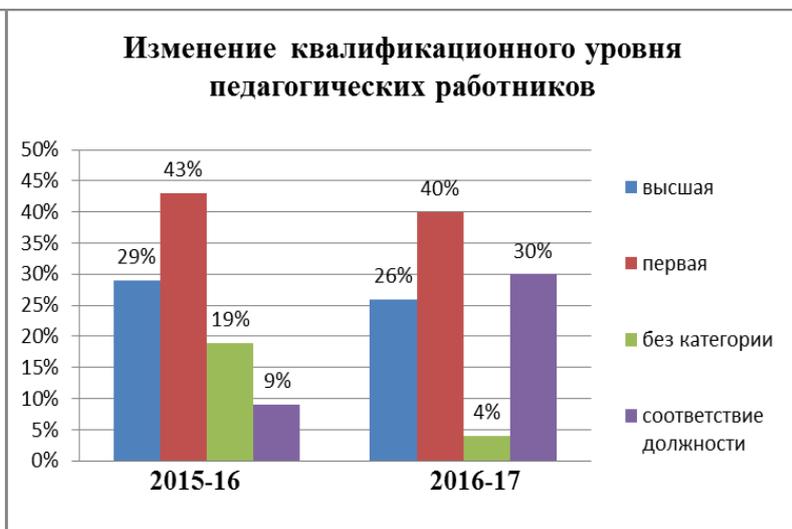
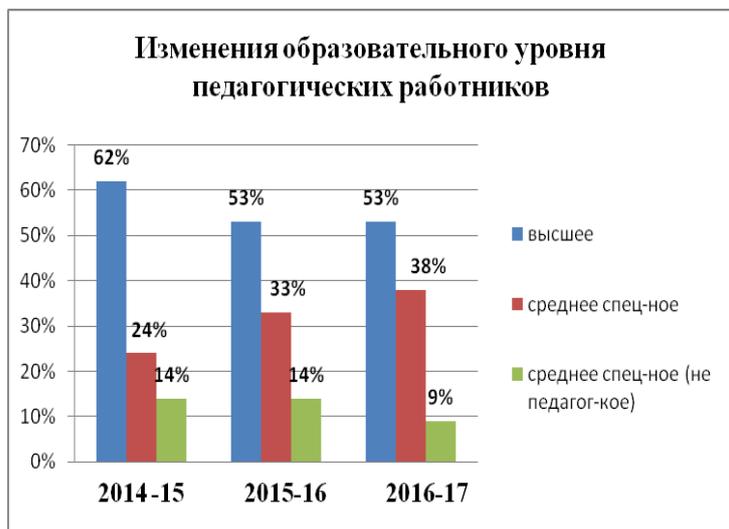


Таблица №9

#### Сведения педагогических работников по возрасту

Учебный год	До 30 лет	31-40 лет	41-55 лет	Свыше 55 лет
2014-2015	2 (10%)	4 (19%)	13 (61%)	2 (10%)
2015-2016	5 (24%)	3 (14%)	8 (38%)	5 (24%)
2016-2017	11 (23%)	8 (17%)	24 (51%)	4 (9%)

Таблица №10

#### Сведения педагогических работников по стажу работы

Учебный год	До 5 лет	От 6 до 10 лет	От 11 до 20 лет	Свыше 20 лет
2014-2015	2 (10%)	3 (14%)	3 (14%)	13 (62%)
2015-2016	4 (19%)	2 (10%)	3 (14%)	12 (57%)
2016-2017	10 (21%)	7 (15%)	7 (15%)	23 (49%)

Таблица №11

*Сведения педагогических работников по образованию*

Учебный год	Высшее	Среднее специальное	Среднее специальное (не педагогическое)
2014-2015	13 (62%)	5 (24%)	3 (14%)
2015-2016	11 (53%)	7 (33%)	3 (14%)
2016-2017	25 (53%)	18 (38%)	4 (9%)

Таблица №12

*Сведения педагогических работников по квалификационной категории*

Учебный год	Высшая категория	I категория	II категория	Без категории	Соответствует занимаемой должности
2014-2015	4 (19%)	12 (57%)	2 (10%)	1 (4%)	2 (10%)
2015-2016	6 (29%)	9 (43%)	-	4 (19%)	2 (9%)
2016-2017	12 (26%)	19 (40%)	-	2 (4%)	14 (30%)

Анализ кадров в ДОУ показал следующее:

- возрастной состав, несколько изменился, хотя преобладают педагогические работники в возрасте от 41 года и выше (51%). Однако, хочется отметить, что в отношении кадрового состава в течение финансового года произошли качественные изменения: педагогический состав обновился молодыми кадрами (11 педагогов до 30 лет) и составляет 23%, что свидетельствует об изменении политики методического сопровождения в сторону омоложения педколлектива;
- основной контингент педагогов имеет педагогический стаж работы 20 лет и свыше (49%), но вместе с тем хотелось бы отметить, что возросло число педагогов до 10 лет – 21%;
- образовательный уровень педагогического коллектива достаточно высокий – 53% педагогов имеют высшее педагогическое образование;
- 96% педагогов детского сада имеют квалификационные категории. В этом учебном году: 2 педагога (Бондаренко М.Я., Чабуркина Т.В.) аттестовалась на высшую категорию; 4 педагогам (Китаева Н.В., Кондрашова Е.Е., Миняло Т.В., Кирякова Е.Ю.) присвоили первую квалификационную категорию, 10 педагогов подтвердили соответствие занимаемой должности.

Все данные о педагогических кадрах говорят о том, что в ДОУ сложился постоянный и стабильный коллектив единомышленников, который способен реализовать поставленные цели и задачи по внедрению новых программ и педагогических технологий.

В то же время анализ сведений по педагогическому составу ставит перед учреждением следующие задачи:

- укрепление знаний профессиональной направленности и применения их в педагогической практике за счет участия в конкурсах разной направленности и разного уровня, увеличений публикаций в

профессиональных журналах и интернет-ресурсах;

- открытие на базе ДОУ дополнительных образовательных услуг;
- продолжение работы по повышению квалификации, оказание адресной помощи по аттестации кадров.

Следует отметить высокий потенциал педагогического коллектива, стремление к повышению квалификации: В 2016-2017 учебном году 19% (9) педагогов смогли повысить квалификацию на различных курсах и семинарах. На данный момент 100% педагогов прошли повышение квалификации по ФГОС ДО, что свидетельствует о постоянной системе самообразования, как среди педагогов, так и руководителей ДОУ.

На будущий учебный год составлен список педагогических работников, которым необходимо повышение квалификации, согласно Федеральному закону от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 47 п. 5.2., 24 человека запланировали пройти курсовую переподготовку.

Таблица №13

### Сведения педагогических работников по курсовой переподготовке за 2016-2017 учебный год

Курсовая подготовка	Количество человек
г. Челябинск, ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» с <b>19.09.2016г. по 30.09.2016г.</b> по теме «Современные образовательные технологии в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (72 ч.);	15% (7 человек)
г. Челябинск, ГБУ ДПО «ЧИППКРО», <b>25.11.2016г.</b> модульный курс «Эффективное управление нововведениями в дошкольной образовательной организации» (16 ч.);	2% (1 человек)
г. Челябинск, ГБУ ДПО «РЦОКИО», с <b>14.11. по 15.11.2016г.</b> по теме «Обеспечение безопасности информации в образовательной организации» (16 ч.);	2% (1 человек)

Коллектив участвовал во всех конкурсах, семинарах, которые предлагали нам Управление образования администрации города Трехгорного и другие учреждения города, а именно:

1. **Спартакиада «Малышок»**, который проходил в три этапа:

- лыжная эстафета на «Приз Володина» – 20 детей;
- легкоатлетическая эстафета ко Дню Победы – 20 детей;
- «Веселые старты» – 20 детей.

2. **«Золотой цыплёнок»** ежегодный фестиваль детского песенного творчества – 30 детей;

3. **«Игрушка года»** – приняли участие 20 детей, педагоги Бондаренко М.Я., Китаева Н.В.; Миняйло Т.В., Федорова С.П., Ямалетдинова И.В., Сорокина И.В., Артюкина Н.В., Прыткова И.П., Кирякова Е.Ю.

4. Конкурс детско-юношеского творчества **«2017 – Год гражданской обороны»**: приняли участие 11 детей, диплом победителя – Парова Вероника, благодарственное письмо заведующему Осипчук Е.В. за подготовку участников;

5. **«В гостях у светофора»** – участвовало 13 детей, педагоги Бондаренко М.Я., Малафеева О.В., Нестерчук И.В., Сорокина И.В.;

6. Муниципальный этап регионального открытого конкурса **«Рождественская сказка»**: участвовало 16 детей, заведующий Осипчук Е.В. и Осипчук Тимофей – диплом II место в номинации "Семейная творческая работа". Данная работа отправлена на участие в региональном этапе конкурса;

7. Муниципальный этап мероприятия **«Образовательное событие «Город мечты»** в рамках проекта «Школа Росатом»: 4 детей – участие, педагоги Бондаренко М.Я., Мелякина Е.В.;

8. Муниципальный этап Всероссийского детско-юношеского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности **«Неопалимая купина»**: 3 детей, Гарипова Кира – грамота за участие, воспитатель Нестерчук И.В.;

9. Муниципальный этап конкурса **«Педагог года в дошкольном образовании»**: воспитатель Панова Ю.С. – участие;

10. Муниципальный конкурс детского литературного творчества **«Юные поэты»**: 8 детей – грамоты за участие.

**Международные и всероссийские конкурсы:**

## **Международные конкурсы – 5 педагогов, 10 детей**

- «Портфолио педагога»
- конкурс проектов, методических разработок, конспектов «Шкатулка идей»
- интернет-конкурс «Играем в профессии»
- дистанционный творческий конкурс «Древо талантов»

## **18 - Всероссийские конкурсы – 34 педагога, 124 детей**

- конкурс музыкального и художественного творчества детей дошкольного возраста - «Творческий калейдоскоп»
- IV Российский конкурс эссе «Дорога в профессию»
- «Лучший сценарий праздника»
- «Воспитатель – лучший артист»
- конкурс воспитателей, владеющих технологиями работы с детьми, соответствующими требованиям ФГОС дошкольного образования» в рамках проекта «Школа Росатом»
- «Слава Созидателям»
- XII Всероссийский конкурс детского рисунка «Царство грибов»
- I Всероссийская познавательная олимпиада «Окружающий мир»
- XIII Всероссийский конкурс детского рисунка "Волшебная палочка"
- I Всероссийская олимпиада "SAPIENTI SAT"
- "Усатые-полосатые" от центра интеллектуального развития "Академия таланта"
- дистанционная олимпиада «Фиксики: формула успеха»
- XI олимпиада "Рыжий Котёнок"
- познавательный конкурс-игра «Мудрый совенек V»
- II Всероссийский конкурс «Снова в гости к нам идет развеселый Новый год»
- Творческий конкурс «Мама - главное слово в каждой судьбе»
- Открытый Конкурс среди некоммерческих организаций по разработке и реализации социально значимых проектов Госкорпорации «Росатом»

## **Региональный уровень – 9 педагогов, 11 детей, 1 семья**

- фотоконкурс «Первомай в объективе»
- региональный этап конкурса «Детские сады – детям»
- Первый региональный Конкурс детского рисунка «Мой родитель – Строитель»
- «Семья года» - семья Макаровых в номинации «Молодая семья» вышли в финал.

Вышеизложенное говорит о том, что индекс участия педагогических кадров в конкурсах в 2016-2017 учебном году достаточно интенсивен и подтверждает стабильность, профессионализм коллектива ДОУ, способного реализовать поставленные годовые цели и задачи.

Анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать вывод о том, что коллектив ДОУ – сплоченный, квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры, работоспособный и перспективный.

Таким образом, кадровое обеспечение образовательного процесса можно оценить на достаточном уровне.

## **4.2. Материально-технические условия**

МБДОУ "ДС № 1" - некоммерческая организация, находится в муниципальном подчинении, руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, законами РФ, Федеральным законом "Об образовании в РФ", актами Президента РФ, органов местной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в части их компетенции.

В апреле 2016 года на основании Постановления администрации г. Трехгорного Челябинской области от 21.01.2016 № 62, МБДОУ "ДС № 1" провело процедуру реорганизации путем присоединения к нему МБДОУ «ДС № 10», поэтому в соответствии с Гражданским кодексом РФ в Устав внесены ряд изменений.

За учреждением закреплен юридический адрес, определен порядок работы и содержания воспитанников присоединенных зданий. Изменения Устава утверждены постановлением администрации г. Трехгорного Челябинской области от 11.03.2016 №337.

Учреждение основано в 1955 году. Детский сад расположен в четырех зданиях по ул. Калинина, 16а (здание № 1), ул. Кирова, 15 А (здание № 2), ул. Советская, 4а (здание № 3), ул. Советская, 2 (здание № 4). Здания типовые, двухэтажные, находятся в центре города.

Учреждение основано на праве оперативного управления и находится в муниципальной собственности города Трехгорного. Является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельную смету, лицевой счет в отделении УФК по Челябинской области, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование.

Учредителем является муниципальное образование Трехгорный городской округ, в лице администрации города Трехгорного. Учреждение не имеет филиалов, представительств.

В 2016-2017 учебном году МБДОУ «ДС № 1» участвовало в реализации 2 муниципальных программ:

- "Обеспечение противопожарного режима в муниципальных учреждениях города Трехгорного на 2017-2019 годы», учреждению были выделены средства в сумме 274,0 тыс. руб., что составило 0,7 % от общей суммы финансового обеспечения. В рамках данной программы были произведены следующие работы:

электроизмерительные работы;

установка системы оповещения о возникновении пожара «Стрелец» (все здания);

огнезащитная обработка чердака здания (здание № 2);

абонентское обслуживание системы оповещения «Стрелец»;

- «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Трехгорном на 2017-2019 годы», учреждению были выделены средства в сумме 765,0 тыс. руб., что составило 1,9 % от общей суммы утвержденных объемов финансового обеспечения средств. В рамках данной программы произведена установка системы видеонаблюдения согласно действующему законодательству в области обеспечения безопасности в местах массового скопления людей.

С целью недопущения нарушений санитарного законодательства в июле 2017 года учреждению проведено профессиональное гигиеническое обучение и аттестация сотрудников на знание основных требований санитарного законодательства к устройству и содержанию дошкольного учреждения.

Незначительно, в рамках программных мероприятий были приобретены:

- сенсорное оборудование – 82 912,50 руб.;

- цифровая лаборатория – 97 510,00 руб.

- развивающий набор Жизнь на Земле в лотке с крышкой и ложементом – 10 447, 50 руб.;

- мебель для лаборатории (столы, стулья) – 42 030, 00 руб.;

- оборудование для кабинета логопеда – 66 000, 00 руб.;

- логопедический тренажер – 53 000, 00 руб.;

- ЛЕГО-конструкторы – 87 567, 42 руб.;

- ТИКО –конструкторы – 82 140, 00 руб.;

- интерактивное оборудование – 106 809, 70 руб.

Получено безвозмездно (овощерезка, музыкальный центр) – 24 000, 00 руб.

В течение 2016-2017 г.г. в МБДОУ «ДС № 1» были заключены договора на изготовление проектно-сметной документации для проведения капитального ремонта в здании № 2 по ул. Кирова, д. 15А на сумму 600 000, 00 руб.

В рамках текущего ремонта произведены следующие работы:

ООО «РСП Универсал» проведена замена двух электрических счетчиков в здании № 2 на сумму 5,8 тыс. руб.

Средства освоены в полном объеме.

В ДОУ имеется достаточная материально-техническая база для организации образовательного процесса по всем направлениям.

Совместными усилиями педагогов, родителей, администрацией ДОУ планомерно, систематически осуществляется работа по обогащению, обновлению и улучшению материально-технической базы и предметно-развивающей среды детского сада. Все компоненты развивающей среды обеспечивают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В групповых комнатах имеются спортивные островки, уголки уединения, экспериментирования, книжные уголки, зоны для игр и театрализованной деятельности воспитанников.

Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для занятий изобразительной, конструктивной, подвижной деятельности. Содержание среды соответствует интересам мальчиков и девочек. Для создания эмоционального комфорта каждого ребенка использовались семейные фотографии, альбомы, любимые игрушки детей, персональные выставки детских работ.

Для детей раннего возраста созданы все условия для развития эмоционально-личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, для обеспечения свободного предметного взаимодействия,

развития игровой деятельности, организации подвижной и самостоятельной деятельности.

Весь образовательный процесс в ДОО строится на свободном выборе средств, форм и методов обучения. При его планировании и осуществлении реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей.

В этом году на игровой площадке детского сада за счет средств воспитателей и родителей ДОО было установлено новое оборудование: машина, кораблик, мотоцикл. В то же время необходимо отметить, что территория детского сада, являясь продолжением образовательного пространства, ещё не в полной мере отвечает требованиям развивающей среды в силу недостаточной оснащённости игровым и спортивным стационарным оборудованием.

Одним из главных направлений деятельности методической службы являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности членов педагогического коллектива, их теоретического и педагогического мастерства; развития творческой инициативы.

Работа по самообразованию у большинства педагогов детского сада постепенно переходит в активную творческую деятельность с умением намечать не только близкие, но и дальние перспективы в процессе самовоспитания и самообразования (планирование, подборка упражнений и конспектов, дидактических материалов и т.д.). Педагоги ведут собственную подборку и накопление методических материалов, оформляют портфолио, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта по изучаемой теме.

Информационно-методический кабинет оснащён необходимой учебно-методической и научной литературой, дидактическими играми и пособиями, демонстрационным материалом. Хотелось бы отметить, что в целях реализации в учреждении ФГОС ДО необходимо обновление наполняемости методического кабинета, т.к. профессиональная методическая литература устарела, требует обновления и демонстрационный, дидактический материал.

В целом, **материально-техническое обеспечение образовательного процесса можно оценить на достаточном уровне.**

## **5. Анализ состояния управления и экономических показателей деятельности ДОО**

### **5.1. Состояние управления**

В 2016-2017 учебном году нормативно-правовая база МБДОУ "ДС № 1" претерпела изменения во внутренней политике учреждения в связи с реорганизацией учреждения, путем присоединения МБДОУ "ДС № 10", что отразилось на системе методической и педагогической работы.

Для совершенствования функции руководства учреждением были разработаны, доработаны, внесены изменения и утверждены следующие организационные документы и положения:

- Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических кадров;
- Положение о порядке комплектования;
- Положение о контрольной деятельности;
- Положение о конференции – высшем органе самоуправления дошкольного образовательного учреждения и ее исполнительном органе – Совете дошкольного образовательного учреждения;
- Положение об оплате труда работников МБДОУ "ДС № 1", подведомственного Управлению образования администрации города Трёхгорного (с изменениями);
- Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о кружково-студийной деятельности;
- Положение о логопедическом пункте;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Положение об официальном сайте МБДОУ "ДС № 1" информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о творческой группе педагогов;

- Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- Положение об учетной политике МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о порядке проведения инвентаризации имущества и обязательств организации;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;
- Положение о Родительском комитете МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о «портфолио» - индивидуальных достижениях педагогических работников;
- Положение о системе нормирования труда МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о внутреннем финансовом контроле;
- Положение об организации питания МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных воспитанников;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ "ДС № 1";
- Положение о бракеражной комиссии;
- Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- Положение о Публичном докладе;
- Порядок исчисления родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками, осваивающими программу дошкольного образования МБДОУ "ДС № 1";
- План административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности МБДОУ "ДС № 1" на 2016 финансовый год с изменениями;
- Положение о порядке сообщения работниками МБДОУ "Детский сад №1" о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов

Локальные акты не противоречат законам и иным нормативным актам Российской Федерации, Челябинской области, нормативным правовым актам органов местного самоуправления города Трехгорного.

С момента функционирования учреждения в ДОУ осуществлялась контрольная деятельность. В соответствии с годовым планом проводился оперативный, предупредительный контроль. Вопросы оперативного контроля включались в месячный план работы и осуществлялись через целевые наблюдения.

Таким образом, **состояние управления оценивается на достаточном уровне.**

## **5.2. Экономические показатели деятельности ДОУ**

В 2016-2017 учебном году фактическое содержание одного ребёнка в месяц в дошкольных группах составляло – 6 355, 23 руб. Увеличение расходов обусловлено проведением капитального ремонта в здании № 2 по ул. Кирова, 15А, повышением тарифов на коммунальные услуги и цен на продукты питания.

На основании решения Собрания депутатов города Трехгорного от 11.12.2015 № 102 «О бюджете Трехгорного городского округа на 2016 год» до Учреждения был доведен объем плановых финансового обеспечения на 2016 год в размере 38 059 300, 00 руб. с учетом объемов финансирования, выделенных МБДОУ «ДС № 10», в том числе:

– за счет средств субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из местного бюджета 10 634 900, 00 руб.;

– за счет средств субсидии на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях 16 295 500, 00 руб.;

– за счет субсидии местным бюджетам на частичное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и оплату топливно-энергетических ресурсов, услуг водоснабжения, водоотведения, потребляемых муниципальными учреждениями, и электрической энергии, расходуемой на уличное освещение 3 818 000,00руб.;

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках муниципальной программы "Обеспечение противопожарного режима а муниципальных учреждениях города Трехгорного на 2014-2016 годы» 397 000, 00 руб.

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Трехгорном на 2014-2016 годы» - 200 000,00 руб.

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на выплаты при сокращении штатной численности – 920 800,00 руб.

– за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 5 793 100, 00 руб.

При формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год был выявлен дефицит выделенных средств.

Согласно Постановлению № 62 от 21.01.2016 «О реорганизации МБДОУ «ДС № 1» путем присоединения к нему МБДОУ «ДС №10» учреждению увеличен объем финансового обеспечения с 01.04.2016г.

Для функционирования учреждения в нормальном режиме в течение отчетного периода в процессе совместной работы Управления образования и руководителя МБДОУ был подготовлен ряд обращений для корректирования объемов финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Вносились изменения в связи с уточнением объема средств местного и областного бюджетов, в связи с поступлением субсидий и субвенций. По состоянию на 31.12.2016г. уточненные объем финансового обеспечения составили 39 978 097, 31 руб., в том числе:

– за счет средств субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из местного бюджета 12 214 861, 87 руб.;

– за счет средств субсидии на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях 17 160 782, 90 руб.;

– за счет субсидии местным бюджетам на частичное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и оплату топливно-энергетических ресурсов, услуг водоснабжения, водоотведения, потребляемых муниципальными учреждениями, и электрической энергии, расходуемой на уличное освещение 3 691 881, 34 руб.;

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках муниципальной программы "Обеспечение противопожарного режима а муниципальных учреждениях города Трехгорного на 2014-2016 годы» 273 970, 13 руб.

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Трехгорном на 2014-2016 годы» - 764 989, 91 руб.

– за счет средств субсидии некоммерческим организациям на выплаты при сокращении штатной численности – 63 511, 16 руб.

– за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 5 793 100, 00 руб.

– за счет средств добровольных пожертвований – 15 000, 00 руб.

Таким образом, за отчетный период в целом по учреждению произошел рост выделенных объемов финансового обеспечения на 5,04% (1 918 797, 31 руб.). Удельный вес в дополнительных выделенных

средствах составили: средства областного бюджета – увеличение на 3,67%, средства местного бюджета – увеличение на 9,58%.

В итоге, экономические показатели деятельности ДОО можно оценить на достаточном уровне.

**Вывод:** проведённый анализ позволяет оценить работу ДОО в 2016-2017 учебном году на достаточном уровне, так как выполнение годового плана качественное, отлажена система работы.

## II. Задачи образовательной работы МБДОУ "ДС № 1" на 2017-2018 учебный год

1. «Создание организационно-методических условий для внедрения современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс ДОО».
2. «Формирование экологической культуры дошкольников через внедрение в практику ДОО системно-деятельностного подхода к организации работы по экологическому образованию воспитанников»

### Обоснование постановки первой годовой задачи

Современный педагог должен уметь работать с современными средствами обучения. Применение современных образовательных технологий повышает не только социальный, но и профессиональный статус воспитателя, который идет не только в ногу со временем, но и со своими воспитанниками. Необходимость использования новых технологий определяется изменением требования государства к системе образования. Технологии, используемые в профессиональной деятельности, направлены на формирование и всестороннее развитие личности ребенка, способствуют достижению поставленных перед педагогом целей и задач. Поэтому коллектив детского сада принял решение реализовать в ДОО следующую годовую задачу:

**«Создание организационно-методических условий для внедрения современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс ДОО»**

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Срок и исполнители	Ожидаемый результат
<p><b>Педсовет № 1 «Установочный»</b> Тема: «Приоритетные задачи педагогической деятельности МБДОУ на новый 2017-2018 учебный год». Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОО за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОО на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.</p>	<p>Август 2017г. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Протокол педсовета</p> <p>Материалы и решение педагогического совета</p> <p>Выступление медсестры</p>
<p><b>Педсовет № 2</b> <b>Тема:</b> «Игровые технологии в ДОО» Цель: систематизировать знания педагогов о педагогических технологиях, их разновидностях и особенностях, внедрение передовых педагогических технологий в воспитательно-образовательный процесс ДОО, повышение профессионального уровня педагогов. Задачи: разработать систему педагогических мероприятий, направленных на систематизацию знаний о педагогических технологиях; внедрить в воспитательно-образовательный процесс ДОО современные педагогические технологии</p>	<p>Ноябрь 2017г. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Протокол педсовета</p> <p>Материалы и решение педагогического совета</p> <p>Выступления педагогов (презентации)</p>

<p><b>Городской семинар-практикум «Новые подходы к использованию классических развивающих игр в образовательном процессе ДОУ»</b>  Цель: сформировать у педагогов мотивацию, направленную на освоение новых знаний, осмысление необходимости и возможности применения игровых технологий как показателя педагогической компетентности современного педагога.  Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов;</li> <li>- обучение педагогов методам применения игровых инновационных технологий;</li> <li>- повышение профессиональной компетентности воспитателей через использование инновационных игровых технологий при организации работы с детьми;</li> <li>- знакомство с игровыми развивающими технологиями: «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича, «блоки Дьенеша», «палочки Кюизенера», поисково-творческие задачи А. Зака и другие и их применением в разных формах работы в детском саду</li> </ul>	<p>Март 2018г.  Зам. зав. по МВР, ст. воспитатель</p>	<p>Учебно-методический комплекс образовательной программы семинара, доклады/презентации педагогов</p>
<p><b>Формирование библиотеки электронных носителей для педагогов по проблеме</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методические рекомендации;</li> <li>– авторские разработки;</li> <li>– сценарии проектов, праздников, фестивалей, конкурсов и пр.</li> </ul>	<p>В течение года.  Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Электронная библиотека для педагогов. Каталог рекомендуемой литературы</p>
<p><b>Работа творческой группы по разработке методических рекомендаций, сценария проведения открытого городского семинара-практикума «Современные подходы и передовые педагогические (игровые) технологии в образовательном процессе ДОУ»</b></p>	<p>В течение года.  Зам. зав. по МВР, ст. воспитатель</p>	<p>Программа проведения мероприятия, утверждённая руководителем ДОУ</p>
<p><b>Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здоровьесберегающие технологии;</li> <li>- технологии проектной деятельности;</li> <li>- технология исследовательской деятельности;</li> <li>- информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- личностно-ориентированные технологии;</li> <li>- технология портфолио дошкольника и воспитателя;</li> <li>- игровая технология;</li> <li>- технология «ТРИЗ» и др.</li> </ul>	<p>В течение года.  Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Консультационный материал</p>
<p><b>Реализация образовательного проекта «Промышленный туризм для дошколят» с целью знакомства с профессиями горожан, приобщения к труду взрослых, мотивации к осознанному выбору профессии</b></p>	<p>В течение года.  Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Экскурсии на предприятия города детей подготовительных групп</p>
<p><b>Получить лицензию на осуществление дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «LEGO-бюро» (технической направленности);</li> <li>- «Лаборатория чудесных превращений» (естественнонаучной направленности)</li> </ul>	<p>Февраль-апрель 2018г.  Заведующий, зам. зав. по МВР/ОМР</p>	<p>Лицензия на допугули</p>
<p><b>Организовать работу данных кружков в рамках дополнительных платных образовательных услуг с учётом запросов родителей воспитанников</b></p>	<p>Апрель-май 2018г.  Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель,</p>	<p>Реализация программ по допобразованию</p>

	руководители кружков	
Создать условия для участия воспитанников и педагогов МБДОУ в муниципальных, дистанционных интернет-конкурсах, проектах, мероприятиях и др.	В течение года. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель, педагоги ДОУ	Свидетельства, дипломы, благодарственные письма, сертификаты, публикации
<b>Обогатить развивающую предметно-пространственную среду групп и кабинетов МБДОУ</b> учебным, игровым, наглядным (демонстрационным и раздаточным) оборудованием, учебной и методической литературой по естественнонаучному, математическому и техническому образованию дошкольников	В течение года. Заведующий, зам. зав. по АХЧ, педагоги	Приобретение нового оборудования, дидактического и игрового материала
На официальном сайте ДОУ разместить <b>блок «Наши достижения»</b> в части успешного участия в различных мероприятиях	Декабрь 2017г. Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	Информация о достижениях воспитанников и педагогов
<b>Педсовет № 4 «Итоговый»</b> Цель: определить эффективность реализации основных задач педагогическим коллективом; выявить и проанализировать проблемы воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период	Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель, педагоги ДОУ	Протокол педсовета.  Материалы и решение педагогического совета

### Обоснование постановки второй годовой задачи

В настоящее время экологическое воспитание, как никогда, является одной из актуальных проблем современности. Чтобы сохранить природу на планете, нужны экологически образованные и воспитанные люди.

«Здоровье нации зависит от того, какой мы оставим природную среду обитания своим потомкам», - заявил Дмитрий Медведев, выступая с Посланием Федеральному Собранию Российской Федерации. По мнению Дмитрия Медведева, «решающую роль в охране окружающей среды должно сыграть гражданское общество», при этом чрезвычайно важную роль приобретают экологическое образование и воспитание подрастающего поколения. И первые основы экологической культуры должны закладываться в дошкольном детстве.

В ФГОС ДО большое внимание уделяется проектной и исследовательской деятельности ребенка — дошкольника как один из факторов предпосылок к учебной деятельности на школьном этапе. На смену традиционному образованию приходит продуктивное обучение, которое направлено на развитие творческих способностей, формирование у дошкольников интереса и потребности к активной созидательной деятельности.

Основная идея **системно-деятельностного подхода** состоит в том, что новые знания не даются в готовом виде. Дети «открывают» их сами в процессе самостоятельной исследовательской деятельности. Задача педагога при введении нового материала заключается не в том, чтобы все наглядно и доступно объяснить, показать и рассказать. Целью системно-деятельностного подхода является воспитание личности ребенка как субъекта жизнедеятельности. Быть субъектом – быть хозяином своей деятельности, значит: ставить цели, решать задачи, отвечать за результаты.

Поэтому в 2017-2018 учебном году педагогическим советом решено в целях формирования основ экологической культуры у дошкольников, внедрить в практику системно-деятельностный подход к организации работы по экологическому образованию воспитанников.

**ЦЕЛЬ:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования системно-деятельностного подхода к организации работы по экологическому образованию воспитанников.

**ЗАДАЧИ:** Создать в ДОУ условия, отвечающие критериям системно-деятельностного подхода и способствующие формированию экологической культуры дошкольников. Внедрить в практику ДОУ такую форму образовательной деятельности как экологическая акция.

**«Формирование экологической культуры дошкольников через внедрение в практику ДОУ системно-деятельностного подхода к организации работы по экологическому образованию воспитанников»**

<b>Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности</b>	<b>Срок и исполнители</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<p><b>Педсовет №3</b> в форме деловой игры «Системно-деятельностный подход как основа формирования экологической культуры дошкольников» Задачи: - повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования системно-деятельностного подхода к организации работы по экологическому образованию воспитанников; - внедрение в практику ДОУ такой формы образовательной деятельности как экологическая акция; - создание в ДОУ условий, отвечающих критериям системно-деятельностного подхода и способствующих формированию экологической культуры дошкольников</p>	<p>Февраль 2018г. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Протокол педсовета  Материалы и решение педагогического совета  Выступления педагогов (презентация)</p>
<p><b>Работа творческой группы «ЭКОЛОГИЯ»:</b> - Разработка системы культурно-досуговых мероприятий экологического характера (праздники, досуги, развлечения, викторины и т.п.); В перспективе – экологизация территории ДОУ: создание экологической тропы, метео-площадки с методическим сопровождением)</p>	<p>В течение года. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель, педагоги ДОУ</p>	<p>Обобщение педагогического опыта в сборник</p>
<p><b>Формирование библиотеки электронных носителей для педагогов по проблеме</b> – методические рекомендации; – авторские разработки; – сценарии проектов, праздников, фестивалей, конкурсов и пр.</p>	<p>В течение года. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель, педагоги ДОУ</p>	<p>Электронная библиотека для педагогов. Каталог рекомендуемой литературы</p>
<p><b>Школа педагогического мастерства:</b> - Мастер-класс для педагогов и родителей «Знакомство с комнатными растениями и уход за ними» - Педагогическая гостиная совместно с родителями «Как научить ребенка любить природу?» - Деловая игра «Способы экологизации образовательного пространства ДОУ»</p>	<p>В течение года. Зам. зав. по МВР, ст. воспитатель</p>	<p>Разработка и реализация экологических акций «Посажу росточек - выращу цветочек», «Покормите птиц зимой», «Наш веселый огород людям пользу принесет» (совместно с родителями), тематических недель по экологии</p>

		(по комплексно-тематическому планированию НОД)
<p><b>Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основе презентации «Система экологического образования в ДОУ как целостный педагогический процесс»;</li> <li>- Экологические игры для дошкольников;</li> <li>- Что мы знаем об экологии?</li> <li>- Природа – семья – ребенок!</li> <li>- Экологическое воспитание детей дошкольного возраста;</li> </ul> <p>Как организовать прогулки-походы за территорию детского сада? и др.</p>	<p>В течение года. Зам. зав. по МВР/ОМР, ст. воспитатель</p>	<p>Консультационный материал</p>
<p><b>Тематический контроль</b> «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p>	<p>Октябрь 2017г. Зам. зав. по МВР, ст. воспитатель</p>	<p>Программа контроля. Аналитическая справка</p>

### III. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

	Мероприятие	Участники	Ответственные	Месяцы												
				9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ</b>	Годовое планирование	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	заведующий										+	+	+	
	Планирование и утверждение оздоровительной работы с детьми	медсестра, заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, инструктор по ф/к, воспитатели	медсестра, врач-педиатр	+									+			
	Планирование мероприятий по охране труда	комитет по охране труда	председатель комитета по охране труда						+							
	Планирование мероприятий по ГО и ЧС	заведующий, зам. зав. по АХЧ	заведующий						+							
	Составление плана работы аттестационной комиссии, творческих групп	члены АК и творческих групп	председатель АК	+	+											
	Составление плана работы ВНМК	члены ВНМК	председатель ВНМК													+
	Составление планов самообразования	все педагоги	зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+												+
	Составление плана проведения ремонтных работ	заведующий, зам. зав. по АХЧ	заведующий											+	+	+
	Составление сметы ДОУ	гл. бухгалтер, заведующий	гл. бухгалтер	+	+	+										+

	Планирование очередных отпусков и составление графика	заведующий, инспектор ОК	заведующий	+	+											
ОРГАНИЗАЦИЯ	<b>Мероприятие</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Месяцы</b>												
				<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
	Уточнение инструкций в соответствии с нагрузкой и объёмом выполняемых работ и доведение инструкций до сведения сотрудников	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	заведующий					+								
	Разработка сетки НОД с детьми	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, педагоги	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель									+			+	
	Инструктаж по ОТ и ТБ	сотрудники ДОУ	заведующий		+			+			+			+		
	Инструктаж по ГО и ЧС	сотрудники ДОУ	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Заключение договоров с предприятиями и организациями города	заведующий, гл. бухгалтер	гл. бухгалтер				+	+								
	Подача графика и заявлений на аттестацию педагогов	педагоги	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+								+	+	+		
	Проведение инвентаризации	гл. бухгалтер, зам. зав. по АХЧ, зав. складом	главный бухгалтер		+											
	Проведение субботников	сотрудники ДОУ	зам. зав. по АХЧ	+								+				
Профилактические осмотры сотрудников	сотрудники ДОУ	медсестра								+	+					
Проведение технического осмотра здания и сооружений	заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХЧ, заведующий хозяйством, зав. складом	зам. зав. по АХЧ			+						+					

Проведение ремонтных работ	заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХЧ	зам. зав. по АХЧ	+	+	+		+	+						
Производственные собрания	сотрудники ДОУ	заведующий	+			+				+			+	
Производственные оперативки	сотрудники ДОУ	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Общие собрания трудового коллектива	сотрудники ДОУ	заведующий	+				+				+			
Профсоюзные собрания	члены профсоюза	председатель ПК		+				+			+			
Родительские собрания (общие, групповые)	родители, сотрудники	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+			+				+				
Заседания родительского комитета	члены родительского комитета	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+				+			+				
Заседания творческих групп	члены ТГ, ст. воспитатель	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Заседания ВНМК	члены ВНМК	председатель ВНМК	+		+			+		+				
Педагогические советы	педагоги ДОУ	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+		+		+		+		+			
Организация тематических праздников для детей	педагоги ДОУ	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, муз. руководитель	+	+		+			+		+	+	+	+
Смотры, конкурсы, выставки	сотрудники ДОУ	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПМПк	Члены ПМПк, воспитатели	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР ст. воспитатель		+			+				+			

	Консультирование педагогов	Педагоги ДОУ	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, специалисты ДОУ	По планам специалистов												
	Заключение договоров с родителями	родители, заведующий	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР	+									+	+	+	+
	Участие в мероприятиях Управления образования и города	сотрудники ДОУ	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+									+	+		+
<b>КОНТРОЛЬ</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Месяцы</b>												
				<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
	Контроль за образовательной деятельностью в ДОУ	заведующий, зам. зав. по МВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Контроль за качеством подготовки выпускников	заведующий, зам. зав. по МВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+					+				+			
	Контроль за выполнением соглашения по охране труда	заведующий, председатель ПК	председатель ПК		+			+						+		
	Контроль за выполнением Коллективного договора	Председатель ПК	председатель ПК			+				+						+
	Контроль за выполнением мероприятий по производственному контролю	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Контроль за трудовой дисциплиной	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, гл. бухгалтер	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Контроль за рациональным использованием МТС	заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, гл. бухгалтер, зав. складом	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проверки санэпидрежима	заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, медсестра	медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проверка готовности учреждения к новому учебному году	заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий													+
Проверка готовности ДОУ к зимнему периоду	заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий					+								
Проверка готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, зам. зав. по АХЧ, медсестра	заведующий										+			
Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ	заведующий, медсестра	медсестра		+			+				+			+	
Анализ заболеваемости сотрудников ДОУ	заведующий, медсестра	медсестра			+							+			
Анализ организации питания детей	заведующий, медсестра	медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Анализ финансирования учреждения	гл. бухгалтер, заведующий	главный бухгалтер		+		+			+			+		
Итоговый анализ деятельности ДОУ	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель, медсестра	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель										+		
Анализ планов образовательной работы с детьми	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ уровня самообразования педагогов	заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, ст. воспитатель		+			+			+	+			

#### IV. Приложения

#### Приложение 1

#### План работы МБДОУ "ДС № 1" в соответствии с планом Управления образования администрации города Трехгорного

№ п/п	Мероприятие		Срок проведения	Ответственные
	Форма	Название		
1.	Смотр-конкурс	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность ДОУ к учебному году;</li> <li>- Готовность к зимнему периоду;</li> <li>- Готовность к летнему оздоровительному периоду.</li> </ul>	Сентябрь Декабрь Май	Зав. ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР ст. воспитатель, зам. зав. по АХЧ
2.	Работа творческих групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Организация развивающей среды в ДОУ» (руководитель О. В. Дубникова);</li> <li>- «Организация физического воспитания детей дошкольного возраста» (руководитель В. Ф. Ионова);</li> <li>- «Музыкальное развитие дошкольников» (руководитель Булатова Т.А.);</li> <li>- «Управление введением ФГОС дошкольным образованием» (руководитель Сидоренко С.В.);</li> <li>- «Организация работы по ручному труду с детьми старшего дошкольного возраста» (руководитель Голубицкая Е.И.)</li> </ul>	по планам работы руководителей творческих групп	Педагоги ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель
3.	Курсы повышения квалификации	По плану Управления образования администрации города Трехгорного	в течение года	Зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель
4.	Городские семинары	По плану Управления образования администрации города Трехгорного	Ноябрь Декабрь	Педагоги ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель
5.	Спартакиада «Малышок»	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Веселые старты»</li> <li>Лыжные гонки</li> <li>Легкоатлетический пробег</li> <li>Велопробег</li> <li>«Папа, мама, я – спортивная семья!»</li> <li>День Физкультурника</li> </ul>	Октябрь Март Май Июнь Июль Август	Педагоги ДОУ, инструктор по физкультуре
6.	Фестиваль детского песенного творчества	«Золотой цыпленок»	Апрель	Музыкальные руководители

Организационно-управленческие мероприятия

№ п/п	Форма	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Производственное совещание	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Утверждение графиков работы сотрудников, утверждение графика дежурств педагогов по ДОУ»;</li> <li>«О готовности к работе ДОУ в зимних условиях»</li> <li>«Выполнение условий коллективного договора между администрацией и сотрудниками. Проверка выполнения соглашений по охране труда»;</li> <li>Обсуждение плана работы с детьми в летний оздоровительный период.</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>заведующий ДОУ</p> <p>зам. зав. по АХЧ председатель ПК, комитет по охране труда</p> <p>зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР старший воспитатель</p>	<p>Графики работы, график дежурства по ДОУ на учебный год</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p>
2	Общее собрание трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Утверждение годового плана работы ДОУ на 2017-2018 учебный год»;</li> <li>«Определение размера доплат и надбавок стимулирующего характера в пределах имеющегося фонда»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>заведующий, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель, председатель ПК, заведующий, гл. бухгалтер</p>	<p>План работы на год</p> <p>Протокол, приказ</p>
3	Производственная оперативка	По текущим моментам, по результатам посещения СЭС и других инспектирующих служб; информация с городских совещаний и семинаров и пр.	в течение года	заведующий	Приказы
4	Профсоюзные собрания	<ul style="list-style-type: none"> <li>Отчётно-перевыборное собрание;</li> <li>Отчет о проделанной работе за год</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>апрель</p>	председатель ПК	Протоколы
5	Инструктаж по технике безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повторение инструкций согласно утверждённому перечню</li> </ul>	1 раз в квартал	заведующий ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель, зам. зав. по АХЧ	Журнал учёта инструктажа
6	Занятия по гражданской обороне	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лекции и практические занятия согласно утверждённому плану</li> </ul>	1 раз в месяц	заведующий ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по	Журнал учёта подготовки личного состава

				ОВР, старший воспитатель, зам. зав. по АХЧ	
7	Занятия по санитарному минимуму МОП	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изучение и повторение действующих санитарных правил и норм</li> </ul>	1 раз в месяц	медицинская сестра	Тетрадь прохождения санминимума
8	Заседание родительского комитета	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организационное заседание</li> <li>«Организация условий для двигательной активности детей на участках ДОУ в зимний период»;</li> <li>«Организация летне-оздоровительного периода в ДОУ»</li> </ul>	сентябрь ноябрь  апрель	председатель родительского комитета, заведующий	Протоколы заседаний
9	Вечера отдыха	<ul style="list-style-type: none"> <li>День дошкольного работника</li> <li>Тематический праздник с сотрудниками и ветеранами;</li> <li>Новогодний вечер;</li> <li>Чайная церемония по окончанию учебного года.</li> </ul>	сентябрь октябрь декабрь май	председатель ПК, заведующий ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Презентации. Наглядная информация
10	Участие городских мероприятий (соревнованиях и пр.)	По плану учреждений города	в течение года	заведующий ДОУ, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Призы

**Приложение 3**

**Взаимодействие со школой**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Участники</b>
1	Участие в работе методического объединения «Преемственность между детским садом и школой»	в течение года	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
2	Определение готовности выпускников ДОУ к обучению в школе	сентябрь, май	педагог-психолог	Психолог, педагоги ДОУ
3	Создание банка данных по выпускникам ДОУ	сентябрь-октябрь	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
4	Взаимопосещения учителями и воспитателями,	декабрь,	зам. зав. по МВР, зам. зав.	Учителя школ,

	просмотр образовательного процесса в школе и ДОУ	март	по ОВР, старший воспитатель	педагоги ДОУ
5	Работа творческой группы	в течение года	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
6	Собрание родителей будущих выпускников	сентябрь	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Учитель начальной школы, родители
7	Заполнение карт развития ребёнка 6-7 лет	май	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
8	Мониторинг адаптации и успеваемости детей-выпускников	декабрь май	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
9	Работа по ознакомлению дошкольников со школой (беседы, экскурсии, чтение х/л и т.д.)	1 раз в месяц	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ
10	Посещение детьми «Школы будущего первоклассника»	в течение года	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ, родители

**Приложение 4**

**Взаимодействие с социумом**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Участники</b>
1.	Посещение выставочного центра	по планам учреждений	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	воспитатели, дети
2.	Участие в городском фестивале детского песенного творчества «Золотой цыплёнок»	март-апрель	музыкальный руководитель	педагоги ДОУ, родители, дети
3.	Участие в тематических выставках организуемых ЦДТ	по планам учреждений	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	дети, воспитатели
4.	Участие в тематических выставках, мастер – классах, организуемых МКУК «Историко – художественный музей»	по планам учреждений	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	дети, воспитатели

5.	Участие в мероприятиях Д/К «Икар»	по планам учреждений	музыкальный руководитель, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	педагоги ДОУ, дети, родители
6.	Целенаправленное посещение общественных учреждений города	по планам работы групп	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	воспитатели групп, дети
7.	Экскурсии на место работы родителей	по планам работы групп	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	воспитатели групп
8.	Участие в городской спартакиаде «Малышок»	сентябрь, март, апрель	инструктор по физкультуре, зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	воспитатели, дети
9.	Посещение занятий в ЦГДБ	2 раза в месяц	зам. зав. по МВР, зам. зав. по ОВР, старший воспитатель	Педагоги ДОУ, дети

## Приложение 5

### Работа с родителями

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2017 – 2018 учебный год	Август	Педагоги ДОУ
2.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3.	Нормативно-правовое обеспечение: - создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ

4.	Наглядная информация: Оформление папок-передвижек: - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); - по вопросам экологического воспитания детей; - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; - по вопросам оздоровительной работы; - к праздникам и мероприятиям, связанным с народными праздниками.	В течение года	Зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ, родители
Родительские собрания			
5.	Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2017 – 2018 учебный год»	Октябрь	Заведующий, зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
6.	Родительские собрания в группах в соответствии с планом работы групп	Август - май	Педагоги ДОУ
7.	Общее родительское собрание по итогам работы ДОУ за 2017 год	Декабрь	Заведующий ДОУ
Консультации			
8.	О кризисах в развитии детей	Сентябрь	Старший воспитатель
9.	- «Готовимся к детскому саду» – для родителей групп раннего возраста; - «Развитие мелкой моторики – развитие речи» - для групп раннего возраста; - «Развитие мышления ребенка 3-4 лет» – вторая младшая группа; - «Детские страхи» – средняя группа; - «Как приучить ребенка к опрятности и аккуратности» - старший дошкольный возраст; - «Чем занять ребенка дома в праздничные дни?» – дошкольный возраст; - «Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»; - «Роль двигательной активности в оздоровлении детей»; - «Что такое школьная зрелость?» - для родителей подготовительной к школе группы	В течение года	Зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
Анкетирование, опросы			
10.	Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников	Сентябрь - октябрь	Воспитатели групп раннего возраста
11.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность оказания услуг образовательными учреждениями города муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного образования»	Декабрь	Педагоги ДОУ, старший воспитатель

12.	Анкетирование по оценке мероприятий Европейской недели иммунизации среди родителей	Февраль - март	Педагоги ДОУ, зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель
13.	Анкетирование родителей «Об оказании платных образовательных услуг»	апрель	Педагоги ДОУ, зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель
Другие формы работы с родителями			
14.	С вновь поступившими: - Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения; - Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ»	Сентябрь - октябрь	Заведующий, воспитатели групп
15.	С многодетными семьями: - Выявление семей, имеющих трех и более детей; - Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. - Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. - Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течение года	Зам. зав. по ВМР/ОМР, старший воспитатель воспитатели групп
16.	Участие родителей: - в экологических акциях; - в ярмарках; - совместных спортивных мероприятиях; - в проектной деятельности; - конкурсах, выставках; - оформлении зимних, летних прогулочных участков; - ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ	В течение года	Зам. зав по ВМР/ОМР, старший воспитатель, воспитатели групп
17.	Мастер-класс для педагогов и родителей «Знакомство с комнатными растениями и уход за ними»	Октябрь	Педагоги ДОУ
18.	Педагогическая гостиная совместно с родителями «Как научить ребенка любить природу?»	В течение года	Педагоги ДОУ
19.	Разработка и реализация экологических акций «Посажу росточек - выращу цветочек», «Покормите птиц зимой», «Наш веселый огород людям пользу принесет» (совместно с родителями), тематических недель по экологии (по комплексно-тематическому планированию ОД)	В течение года	Зам. зав по ВМР/ОМР, старший воспитатель, воспитатели групп

20.	Помощь в организации экскурсий для продолжения реализации образовательного проекта «Промышленный туризм для дошколят» - экскурсий на предприятия города детей подготовительных групп с целью знакомства с профессиями горожан, приобщения к труду взрослых, мотивации к осознанному выбору профессии	В течение года	Зам. зав по ВМР/ОМР, старший воспитатель, воспитатели групп
21.	Размещение разнообразной информации на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель
22.	Заседание Совета ДОУ	По мере необходимости	Зам. зав по ВМР/ОМР
23.	Заседание родительского комитета: - «Организация условий для двигательной активности детей на участках ДОУ в зимний период»; - «Организация летне-оздоровительного периода в ДОУ»	Ноябрь, апрель	Председатель родительского комитета