

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 1"**

Адрес: 456080, Россия, Челябинская область, г. Трехгорный, ул. Калинина, д. 16 а
ИНН/КПП 7405006701/740501001
Телефон (35191) 4-33-10, 4-26-75, e-mail: sad_veterok@mail.ru

ПРИКАЗ № 51 «ОД»

«06» февраля 2017г.

***О создании комиссии по организации обследования и паспортизации объектов МБДОУ
"ДС № 1"***

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Минобрнауки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», на основании нормативно-правовых документов, порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, оказания им при этом необходимой помощи, а также в целях соблюдения требований доступности для инвалидов, оценки состояния доступности, выявления существующих ограничений и барьеров для маломобильных групп населения в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 1"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать комиссию по обследованию и паспортизации объектов МБДОУ "ДС № 1" по всем адресам осуществления образовательной деятельности.

1. В состав комиссии включить следующих лиц:
2. Утвердить:
 - Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объектов МБДОУ "ДС № 1" (Приложение 1);
 - План-график проведения обследования и паспортизации объектов МБДОУ "ДС № 1" по всем адресам осуществления образовательной деятельности (Приложение 2);
3. Комиссии провести обследование зданий МБДОУ "ДС № 1" по их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;
4. Комиссии по результатам обследования зданий по всем адресам осуществления образовательной деятельности составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 15.04.2017г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
"ДС № 1"

(должность)

(8-351-91) 4-33-10

(номер контактного телефона)

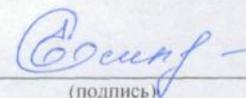
Исп. ст. воспитатель
Фоменко Л.В.
к.т. 6-26-36

Осипчук Е.В.

(Ф.И.О.)

« 06 » февраля 2017 год

(дата составления документа)

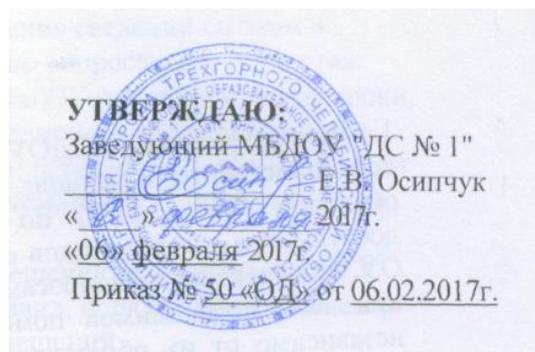


(подпись)

СОСТАВ

комиссии по организации обследования и паспортизации объектов МБДОУ "ДС № 1"

№№ пп	Состав комиссии	ФИО членов комиссии	Занимаемая должность
1.	Председатель комиссии	Осипчук Елена Викторовна	Заведующий
2.	Секретарь комиссии	Папонова Наталья Адамовна	зам. зав. по АХЧ
3.	Члены комиссии	Суханова Ирина Ивановна	зам. зав. по ВМР
4.			
5.		Фоменко Лилия Викторовна	старший воспитатель
6.		Адельшина С.Ю.	завскладом (здание № 1)
7.		Чупахина Н.М.	завскладом, (здание № 2)
8.		Гунина Н.В.	завскладом (здание № 3)
9.		Торгованова Н.В.	завхоза (здание № 4)



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по паспортизации объектов
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 1"

I. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию и паспортизации объектов МБДОУ "ДС № 1" (далее - Комиссия) создается с целью организации работы по проведению обследования и паспортизации объектов по всем адресам осуществления образовательной деятельности и услуг в приоритетных для инвалидов и других маломобильных групп населения сферах жизнедеятельности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки России, муниципальными правовыми актами Трехгорного городского округа и настоящим положением.

II. Задачи комиссии

Основной задачей Комиссии является проведение обследования объектов МБДОУ "ДС № 1" по всем адресам осуществления образовательной деятельности.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта по всем адресам осуществления образовательной деятельности;
- составление акта обследования объекта по всем адресам осуществления образовательной деятельности;
- оформление паспорта доступности объекта МБДОУ "ДС № 1".

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорта доступности объектов МБДОУ "ДС № 1".

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорта доступности объектов МБДОУ "ДС № 1".

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Formой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50% членов комиссии, включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Принятые комиссией решения оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем.

Протоколы комиссии хранятся в администрации учреждения.

ПЛАН-ГРАФИК
обследования объектов МБДОУ "ДС № 1"

№ н/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследования зданий МБДОУ "ДС № 1"	05.04.2017г.
2	Составление акта обследования объекта МБДОУ "ДС № 1"	07.04.2017г.
3	Оформление паспорта доступности объекта МБДОУ "ДС № 1"	14.04.2017г.